

เมนูที่ 1 ข้อมูลหลัก

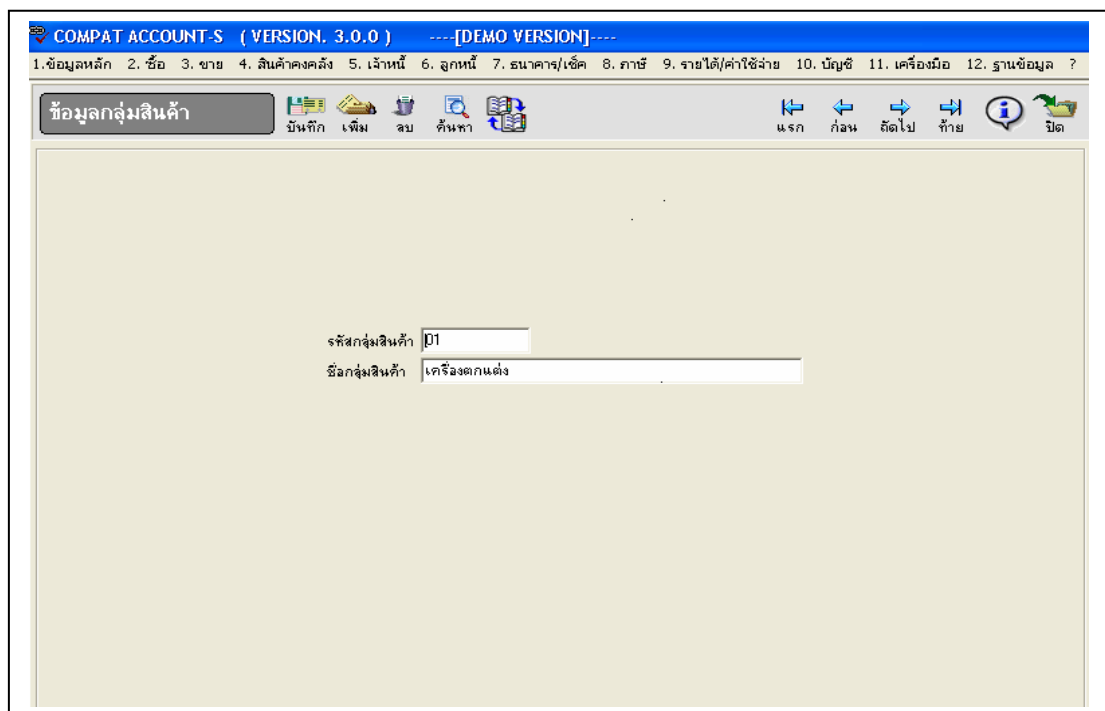
เป็นเมนูที่ใช้สำหรับการตั้งค่าเบื้องต้นของกิจการก่อนที่จะใช้โปรแกรม ซึ่งถ้าผู้ใช้งานกำหนดค่าเริ่มต้นเมื่อนำข้อมูลไปใช้ก็จะทำให้ผลลัพธ์ของโปรแกรมผิดไปด้วย

จุดประสงค์

เพื่อเตรียมข้อมูลของกิจการสำหรับการเริ่มใช้โปรแกรมระบบบัญชี

1.1 เมนูข้อมูลกลุ่มสินค้า

เป็นเมนูที่ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกกลุ่มสินค้า ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถจัดกลุ่มประเภทของสินค้าได้ไม่จำกัดจำนวน



รูปที่ 1.1 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลกลุ่มสินค้า

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสกลุ่มสินค้า ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสกลุ่มสินค้าจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อกลุ่มสินค้า

1.2 เมนูข้อมูลสินค้า

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขาย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ค่าเช่า 9. ขายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลสินค้า บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

รหัส สินค้า 113/200 ☐ ใช้คำอธิบายในการขาย

ชื่อ สินค้า เสาเข็มไม้ 13 2.00 ม.

ฝั่งบัญชี Dr 51000 ชื่อสินค้า

ฝั่งบัญชี Cr 41000 รายได้จากการขาย

รหัสกลุ่ม 03 สาขาน

คำอธิบาย

รูปสินค้า

ประเภทภาษี V-คำนวณภาษี หน่วยนับ 05 ตัน

วิธีคิดต้นทุน FIFO ☐ มีหลายหน่วยนับ

	รหัส	ชื่อหน่วยนับ	อัตราส่วน
1.			
2.			
3.			
4.			

หน่วยนับ รายละเอียดซื้อ รายละเอียดขาย คำอธิบายขาย

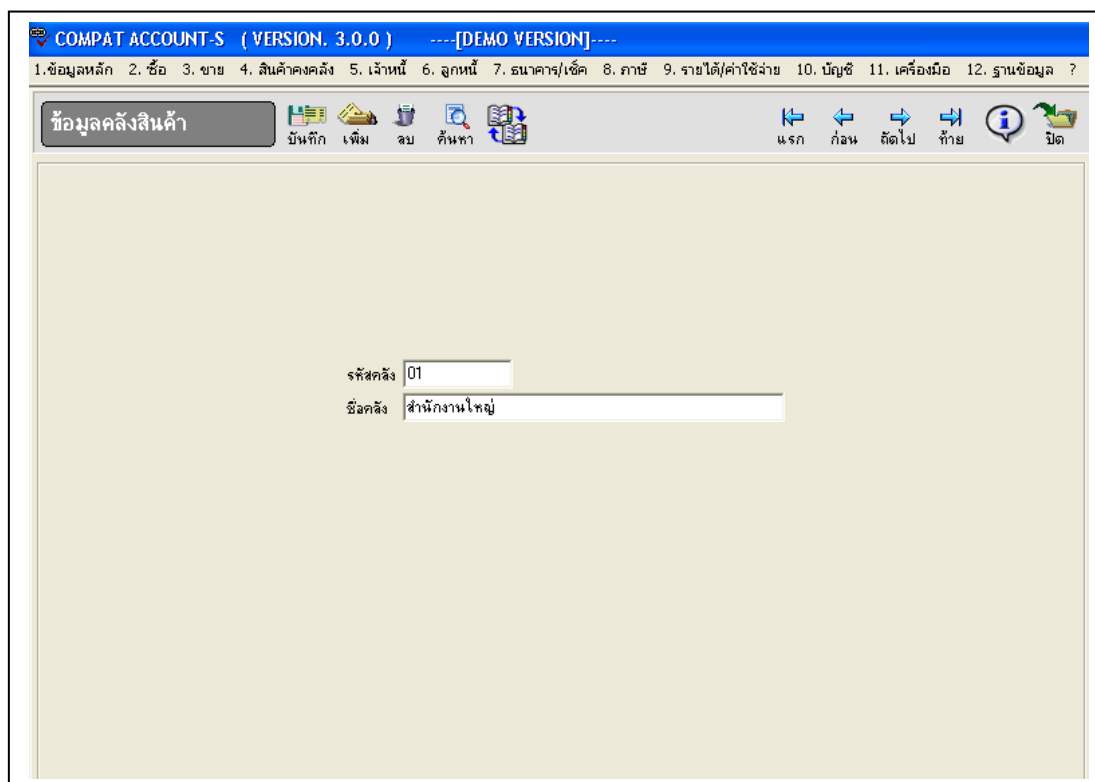
STRETCH + -

รูปที่ 1.2 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลสินค้า

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสสินค้า ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสข้อมูลสินค้าจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อสินค้า
3. บันทึกฝั่งบัญชีที่ใช้สำหรับการบันทึกบัญชีซื้อ ที่อยู่ทางด้าน Dr เช่น 51000 ชื่อสินค้า
4. บันทึกฝั่งบัญชีที่ใช้สำหรับการบันทึกบัญชีขาย ที่อยู่ทางด้าน Cr เช่น 41000 ขายสินค้า
5. บันทึกหมวดสินค้า ว่าสินค้านี้ตั้งอยู่ในหมวดประเภทสินค้าใด
6. คำอธิบาย ใช้สำหรับบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ของสินค้า ซึ่งจะบันทึกหรือไม่บันทึกก็ได้
7. ประเภทภาษี คือ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกเลือกว่าสินค้านี้จะนำไปคำนวณภาษีหรือไม่
8. บันทึกหน่วยนับของสินค้า เช่น ตัน อัน
9. รายละเอียดซื้อ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกจำนวนจุดส่งซื้อสินค้าชนิดนี้ได้
10. รายละเอียดขาย ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกราคาสินค้าได้ 3 ลำดับ ซึ่งโปรแกรมจะแสดงราคาขายสินค้าอัตโนมัติเมื่อบันทึกการขาย ซึ่งโปรแกรมจะเช็คจากข้อมูลลูกค้าว่าจะขายในระดับราคาไหน
11. คำอธิบายขาย ใช้ในกรณีที่ผู้ใช้โปรแกรมต้องการแสดงคำอธิบาย
12. หน่วยบรรจุ สามารถบันทึกหน่วยบรรจุ เพื่อให้โปรแกรมคิดค่าขนส่ง ในกรณีที่ผู้ใช้โปรแกรมคิดค่าขนส่งจากหน่วยน้ำหนักที่บรรจุ

1.3 เมนูข้อมูลค้ำสินค้า



รูปภาพที่ 1.3 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลค้ำสินค้า

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสค้ำสินค้า ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสค้ำสินค้าจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อค้ำสินค้า

1.4 เมนูข้อมูลหน่วยนับ

ใช้สำหรับบันทึกหน่วยนับของสินค้า เพื่อนำไปใช้เป็นหน่วยนับของสินค้าคงเหลือ

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ---[DEMO VERSION]---

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ข่าย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลหน่วยนับ

บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา รายงาน

รหัสหน่วยนับ 01

ชื่อหน่วยนับ โดม

รูปที่ 1.4 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลหน่วยนับ

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสหน่วยนับ ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสหน่วยนับจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อหน่วยนับของสินค้า

1.5 เมนูข้อมูลการขนส่ง

เป็นเมนูที่ใช้บันทึกรหัสของข้อมูลการขนส่ง และราคาการขนส่ง ซึ่งถ้าผู้ใช้โปรแกรมกำหนด ทางโปรแกรมจะนำไปใช้ในการเปิดบิลขาย ซึ่งโปรแกรมจะคิดค่าขนส่งให้อัตโนมัติ

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ---[DEMO VERSION]---

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขาย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลการขนส่ง

บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

แรก ก่อน ถัดไป ท้าย ปิด

รหัสการขนส่ง 01

ชื่อการขนส่ง รถยนต์

อัตราค่าขนส่ง

	รหัสนี้	ชื่อนี้	ค่าขนส่ง(บาท)
1.	02	เครื่อง	150.00
2.			
3.			
4.			
5.			

พิมพ์ วนซ้ำ แก้ไข ตัด วาง บันทึก

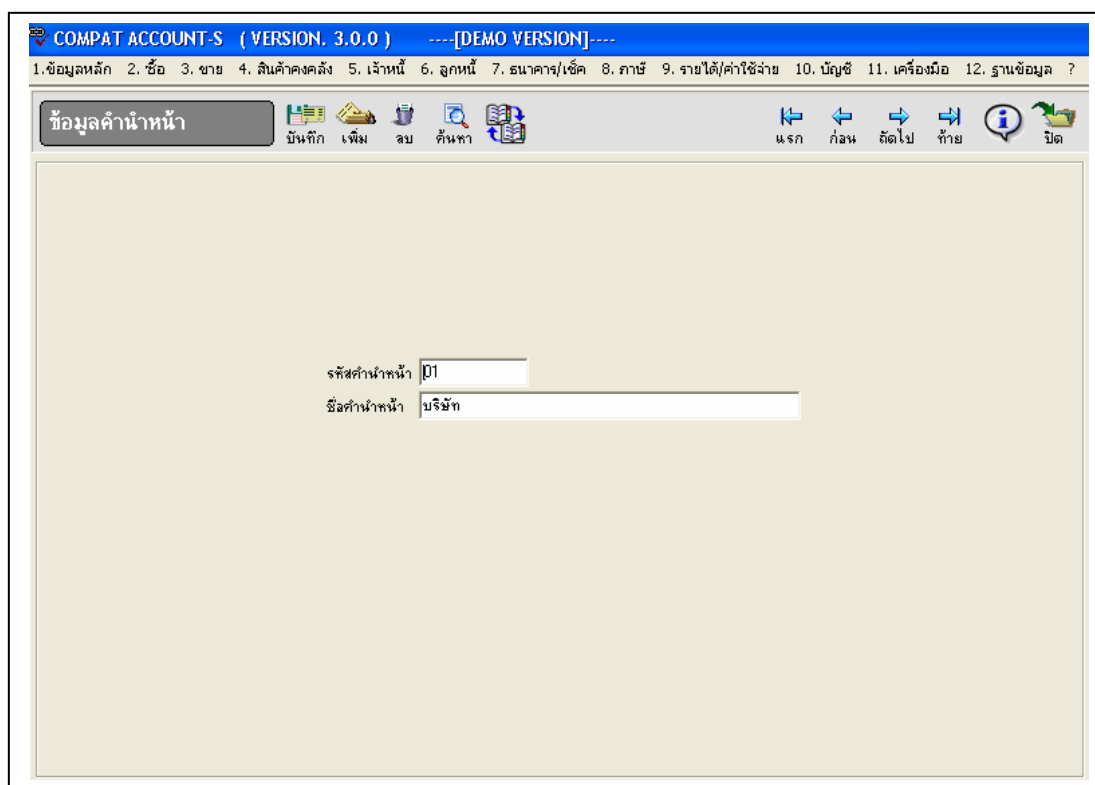
รูปที่ 1.5 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลการขนส่ง

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสการขนส่ง ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสการขนส่งจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อของค่าขนส่ง
3. บันทึกรหัสชื่อหน่วยบรรจุ และอัตราค่าขนส่ง

1.6 เมนูข้อมูลค่านำหน้า

เป็นเมนูที่บันทึกค่านำหน้าชื่อของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ใช้โปรแกรม เช่น ลูกหนี้ เจ้าหนี้ ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมจะบันทึกหรือไม่บันทึกก็ได้



รูปที่ 1.6 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลค่านำหน้า

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสค่านำหน้า ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสค่านำหน้าจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกค่านำหน้า เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด นาย นาง คุณ

1.7 เมนูข้อมูลเจ้าหน้าที่



เป็นเมนูที่ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลเจ้าหน้าที่

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขยาย 4. ลินค่าคงคลัง 5. เจ้าหน้าที่ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลเจ้าหน้าที่ บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

นำร่อง ก่อน ถัดไป ท้าย ปิด

รหัสเจ้าหน้าที่ 01
 ตำแหน่ง 01   บริษัท

ชื่อเจ้าหน้าที่ ตัวอย่าง จำกัด
 ที่อยู่ 11/48
 หมู่ที่ 15
 ซอย 4
 ถนน สีงโธ
 ตำบล สีงเียวหวาน
 อำเภอ สีงช้า
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 รหัสไปรษณีย์ 10510
 โทรศัพท์ 037-589-125
 โทรสาร 037-589-125
 ประเทศ ไทย
 E-Mail
 ชื่อผู้ติดต่อ นางสาวสิมเปรียว

หน้าที่ 1 (Ctrl+1) หน้าที่ 2 (Ctrl+2)

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขยาย 4. ลินค่าคงคลัง 5. เจ้าหน้าที่ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?



ข้อมูลเจ้าหน้าที่ บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

นำร่อง ก่อน ถัดไป ท้าย ปิด

ประเภทภาษี --ระบุประเภท-- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

สถานที่ส่งของ บริษัท ตัวอย่าง จำกัด

 หมายเหตุ

รหัสบัญชี 21220   เจ้าพนักงานค้า

วงเงินเครดิต 0.00 บาท

เครดิต 10. วัน

หน้าที่ 1 (Ctrl+1) หน้าที่ 2 (Ctrl+2)

รูปภาพที่ 1.7 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสข้อมูลเจ้าหนี้ ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสข้อมูลเจ้าหนี้จากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกค่านำหน้า หรือ ผู้ใช้โปรแกรมจะไม่บันทึกก็ได้
3. บันทึกที่อยู่ ซึ่งตำบล และอำเภอ ผู้ใช้โปรแกรมสามารถ คลิกเลือกเป็น แขวงและเขตได้
4. บันทึกผังรหัสบัญชี ซึ่งโปรแกรมจะนำผังบัญชีไปใช้บันทึกบัญชีให้อัตโนมัติ เมื่อเกิดการตั้งหนี้ หรือการจ่ายชำระ

1.8 ข้อมูลลูกหนี้

เป็นการบันทึกข้อมูลของลูกหนี้ ซึ่งจะบันทึกเหมือนกับข้อมูลเจ้าหนี้ แต่ผังบัญชีให้ผู้ใช้โปรแกรมบันทึกผังบัญชีลูกหนี้

1.9 ข้อมูลธนาคาร

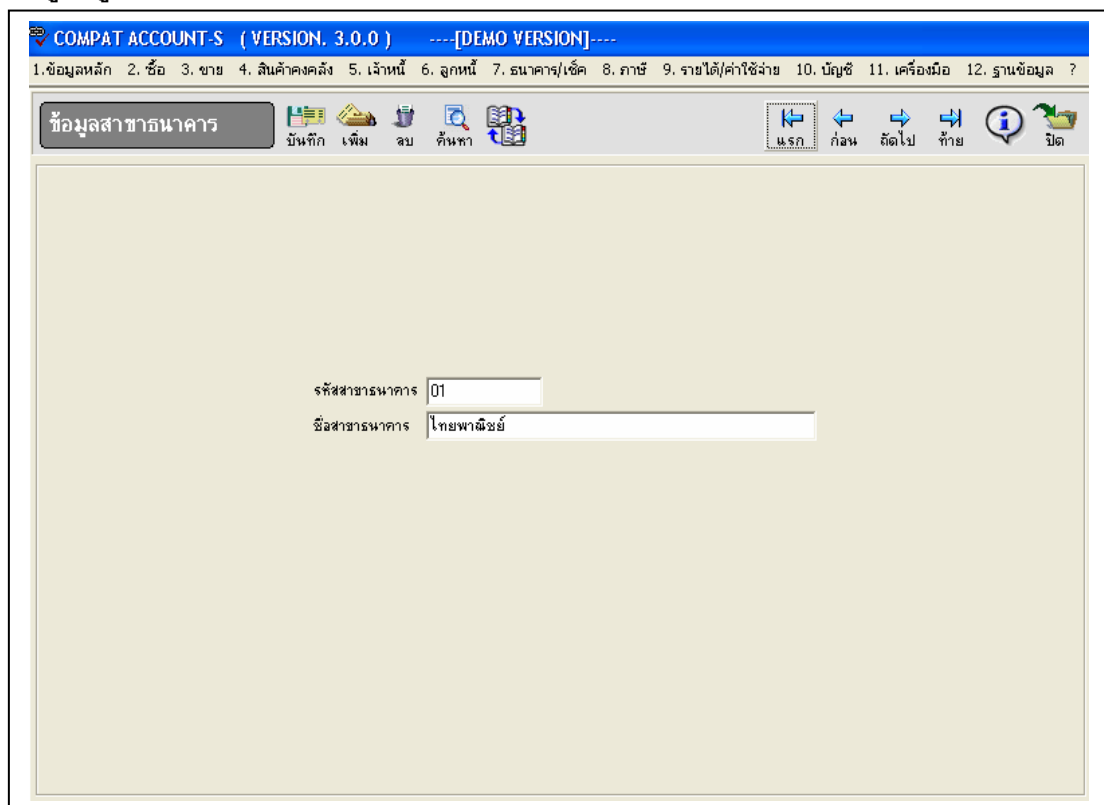
เป็นเมนูที่บันทึกข้อมูลธนาคาร ซึ่งโปรแกรมจะนำไปใช้ในกรณีจ่ายชำระเป็นเช็ค หรือการโอนเงิน

รูปที่ 1.9 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลธนาคาร

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสธนาคาร ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสข้อมูลธนาคารจากเมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อของธนาคาร
3. รูปแบบเช็ค ใช้สำหรับกำหนดรูปแบบเช็คเพื่อจะพิมพ์เช็ค

1.10 เมนูข้อมูลสาขานาคาร

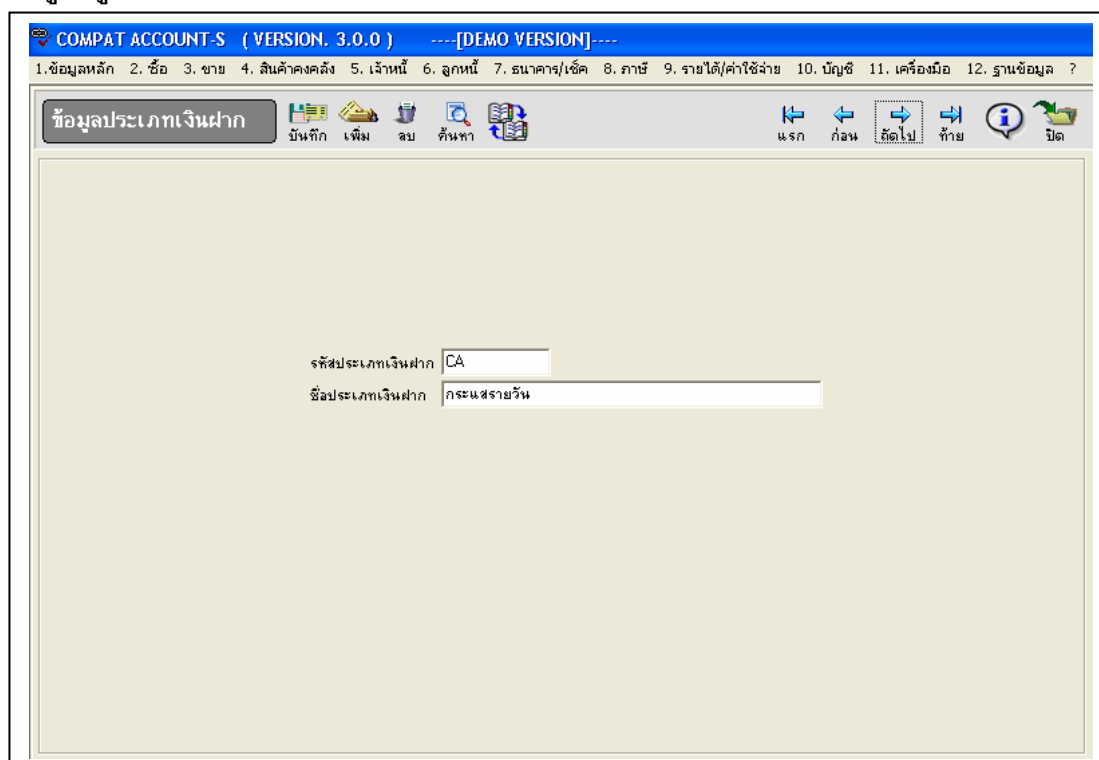


รูปที่ 1.10 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลสาขานาคาร

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสสาขานาคาร ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสข้อมูลสาขานาคารจากเมนูข้อมูล เลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อสาขานาคาร เช่น สาขามีนบุรี สาขารามคำแหง

1.11 เมนูข้อมูลประเภทเงินฝาก



รูปที่ 1.11 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลประเภทเงินฝาก

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสประเภทเงินฝาก ซึ่งผู้ใช้โปรแกรมสามารถ Running รหัสประเภทเงินฝากจากเมนู ข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ
2. บันทึกชื่อประเภทเงินฝาก เช่น ออมทรัพย์ เงินฝากประจำ

1.12 เมนูข้อมูลบัญชีเงินฝาก

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1. ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ชาย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลบัญชีเงินฝาก

เลขที่สมุดเงินฝาก 01012

ชื่อเจ้าของบัญชี คุณรัชดาพร นามบุญ

ประเภทเงินฝาก CA

รหัสธนาคาร ITFB

รหัสสาขาราชการ 02

รหัสผังบัญชี 51000

ยอดยกมา 1,000.00

รูปที่ 1.12 แสดงหน้าจอเมนู ข้อมูลบัญชีเงินฝาก

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกเลขที่สมุดเงินฝาก
2. บันทึกชื่อเจ้าของบัญชี
3. บันทึกประเภทเงินฝาก รหัสธนาคาร รหัสสาขาราชการ
4. บันทึกรหัสผังบัญชี ซึ่งโปรแกรมจะนำไปใช้บันทึกบัญชีเมื่อ ผู้ใช้โปรแกรมตั้งบัญชีเงินฝากไปใช้
5. บันทึกยอดยกมา คือยอดเงินคงเหลือในบัญชี

1.13 เมนูข้อมูลสมุดบัญชี

รูปที่ 1.13 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลสมุดบัญชี

ขั้นตอนการทำงาน

ในเมนูนี้ผู้ใช้โปรแกรมสามารถกำหนดสมุดบัญชีได้ ให้กำหนดดังนี้

1. บันทึกรหัสสมุดรายวัน เช่น 01
2. บันทึกชื่อสมุดรายวัน เช่น สมุดรายวันทั่วไป
3. บันทึกโดยการคลิกเลือกฟอร์มในการพิมพ์ใบสำคัญ
4. กรณีต้องการให้โปรแกรมบันทึกเลขที่เอกสารอัตโนมัติ ให้คลิกเลขที่เอกสารอัตโนมัติ แล้วบันทึกเลขที่เริ่มต้นที่เลขที่ล่าสุด

1.14 เมนูข้อมูลผังบัญชี

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ---[DEMO VERSION]---

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ขยาย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ค่าเช่า 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลผังบัญชี บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา แรก ก่อน ถัดไป ท้าย ? ปิด

รหัสผังบัญชี: 11110

ชื่อผังบัญชี (Thai): เงินสด

ชื่อผังบัญชี (Eng):

รหัสผังบัญชีคุม: [File Icon]

ระดับบัญชี: ระดับ 1

หมวด: สินทรัพย์

ประเภท: บัญชีย่อย

☐ แยกแผนก ☐ แยกโครงการ

รูปที่ 1.14 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลผังบัญชี

ขั้นตอนการทำงาน

ในเมนูนี้ผู้ใช้โปรแกรมสามารถบันทึกผังบัญชีที่กำหนดดังนี้

1. บันทึกรหัสผังบัญชี
2. บันทึกชื่อผังบัญชี
3. บันทึกรหัสสาขา
4. บันทึกหมวดบัญชี
5. บันทึกประเภทของผังบัญชี ว่าเป็นผังบัญชีคุม หรือผังบัญชีย่อย

ในกรณีที่ผู้ใช้งานกำหนดผังบัญชีโดยให้ประเภทเป็นบัญชีคุม ผู้ใช้งานจะต้องไม่นำผังบัญชีนั้นไปใช้ในการบันทึกบัญชี

1.15 เมนูบันทึกบัญชี (SYS)

เป็นเมนูที่ผู้ใช้โปรแกรมกำหนดรหัสผังบัญชี เพื่อให้โปรแกรมบันทึกบัญชีให้อัตโนมัติ เมื่อใช้งานเมนูที่ได้กำหนดค่าที่เมนูนี้แล้ว

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ชาย 4. ลินคาคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

การบันทึกบัญชี (SYS) บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

รหัสรูปแบบ: AP01 รหัสสาขา: 01 บันทึก

ชื่อรูปแบบ: ตั้งหนี้ค่าน้ำประปา สมุดรายวัน: 1 บันทึก

อธิบาย: ตั้งหนี้ค่าน้ำประปา@PER_NAME NAME

	DR/CR	รายการ	รหัสผังบัญชี	ชื่อผังบัญชี
1.	DR	ค่าน้ำประปา	52201	ค่าน้ำประปา
2.	DR	ภาษีซื้อ	11520	ภาษีซื้อ
3.	CR	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย	21660	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย
4.	CR	ค่าน้ำประปาค้ำจ่าย		
5.	CR	เจ้าหนี้การค้า *** อ้างถึงบัญชี ตามรายละเอียดเจ้าหนี้		
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

รูปที่ 1.15 แสดงหน้าจอเมนูการบันทึกบัญชี (SYS)

ขั้นตอนการใช้งาน

1. คลิกปุ่มค้นหาเลือกรายการที่จะตั้งรูปแบบการบันทึกบัญชี
2. บันทึกรหัสผังบัญชี แล้วคลิก ปุ่ม Save

1.16 เมนูการบันทึกบัญชี (USER)

นอกจากเมนูที่ 1.15 เมนูการบันทึกบัญชี (SYS) แล้ว ผู้ใช้โปรแกรมสามารถตั้งรูปแบบการบันทึกบัญชีเพิ่มเองได้โดยใช้ที่เมนูการบันทึกบัญชี (USER)

รูปที่ 1.16 แสดงหน้าจอเมนูการบันทึกบัญชี (USER)

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกหรือสรุบบันทึกการบันทึกบัญชี
2. บันทึกชื่อรูปแบบการบันทึกบัญชี
3. บันทึกหรือสรุบบันทึกสาขา และ รหัสสมุดบัญชี
4. บันทึกคำอธิบายรายการ ถ้าคลิกปุ่มเจ้าหนี้ต่อท้ายคำอธิบาย เมื่อทำรายการที่บุคคลจะปรากฏท้ายคำอธิบายรายการ
5. บันทึกผังบัญชีที่ต้องการ เดบิต หรือเครดิต แล้วคลิกเลือก รหัสรายการเพื่อโปรแกรมจะนำตัวเลขไปบันทึกบัญชีให้อัตโนมัติ

1.17 เมนูข้อมูลพนักงาน

เป็นเมนูที่ใช้สำหรับการบันทึกข้อมูลพนักงาน ซึ่งโปรแกรมจะนำไปใช้ในกรณีที่ผู้ใช้โปรแกรมเปิดบิลขาย แล้วต้องการยอดขายตามพนักงานขาย หรือใช้ในกรณีเบิกสินค้าและวัตถุดิบ ซึ่งมีหน้าจอการบันทึกดังต่อไปนี้

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ข่าย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลพนักงาน บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

แรก ก่อน ถัดไป ท้าย ปิด

รหัส 01

ตำแหน่ง 02 นางสาว

ชื่อ - นามสกุล สติลา แสงทอง

ที่อยู่ 45/780

หมู่ที่ 15

ซอย 9

ถนน บางนาตราด

แขวง บางนา

เขต บางนา

จังหวัด กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ 10260

โทรศัพท์ 02-598-789

โทรสาร 02-598-790

ประเทศ ไทย

E-Mail

หน้าที่ 1 (Ctrl+1) หน้าที่ 2 (Ctrl+2)

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ----[DEMO VERSION]----

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ข่าย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

ข้อมูลพนักงาน บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

แรก ก่อน ถัดไป ท้าย ปิด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1234567890

เลขที่ประกันสังคม

เลขบัตรประชาชน 1720800009331

ประเภทพนักงาน พนักงานทั่วไป

อัตราค่าคอมมิชชั่น(%) 20.00

หน้าที่ 1 (Ctrl+1) หน้าที่ 2 (Ctrl+2)

รูปภาพที่ 1.17 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลพนักงาน

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกรหัสของพนักงาน
2. บันทึกคำนำหน้า ชื่อ นามสกุล และที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้
3. บันทึกรหัสเลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี เลขที่ประกันสังคม เลขบัตรประชาชน อาจไม่บันทึกก็ได้
4. บันทึกประเภทของพนักงาน

1.18 เมนูข้อมูลเลขที่อัตโนมัติ

เป็นเมนูที่บันทึกเลขที่อัตโนมัติ ตามหน้าจอการใช้งานต่าง ๆ

COMPAT ACCOUNT-S (VERSION. 3.0.0) ---[DEMO VERSION]---

1.ข้อมูลหลัก 2. ชื่อ 3. ข่าย 4. สินค้าคงคลัง 5. เจ้าหนี้ 6. ลูกหนี้ 7. ธนาคาร/เช็ค 8. ภาษี 9. รายได้/ค่าใช้จ่าย 10. บัญชี 11. เครื่องมือ 12. ฐานข้อมูล ?

เลขที่อัตโนมัติ

บันทึก เพิ่ม ลบ ค้นหา

แรก ก่อน ถัดไป ท้าย ปิด

รหัสประเภทเอกสาร AP001 ☒ แสดงเลขที่อัตโนมัติ

ชื่อประเภทเอกสาร ข้อมูลเจ้าหน้าที่

รูปแบบอัตโนมัติ IV@NN

เลขที่ล่าสุด IV01

<หมายเหตุ (รูปแบบอัตโนมัติ)>

@YYY	ปี (4 หลัก)
@YY	ปี (2 หลัก)
@MM	เดือน
@DD	วันที่
@N	เลขที่

รูปที่ 1.18 แสดงหน้าจอเมนูเลขที่เอกสารอัตโนมัติ

ขั้นตอนการทำงาน

1. คลิกปุ่มค้นหา เพื่อเลือกเมนูที่ต้องการกำหนดเลขที่อัตโนมัติ
2. คลิกเลือกรูปแบบการ Running เลขที่เอกสาร เช่น @NNN คือ 001

1.19 เมนูข้อมูลค่าคงที่ระบบ

เป็นการกำหนดค่าคงที่ของบริษัท ที่ใช้โปรแกรม เช่น ชื่อบริษัท ซึ่งโปรแกรมจะนำไปใช้เป็นหัวรายงานต่าง

รูปที่ 1.19 แสดงหน้าจอเมนูค่าคงที่ระบบ

ขั้นตอนการทำงาน

1. บันทึกชื่อ ที่อยู่ ของบริษัท
2. บันทึกประเภทภาษีที่บริษัทใช้ ซึ่งสามารถเลือกได้ที่เมนูที่ใช้งานก็ได้
3. TAB F-PUR/SAL, F-IC, F-AP/AR, F-EL ใช้สำหรับเลือกฟอร์มที่จะพิมพ์ในเมนูต่าง ๆ
4. TAB ระบบซื้อ เป็น TAB ที่ใช้สำหรับการกำหนดค่าที่ใช้กับเมนูซื้อ
5. TAB ระบบขาย เป็น TAB ที่ใช้สำหรับการกำหนดค่าที่ใช้กับเมนูขาย
6. TAB ระบบสินค้า เป็น TAB ที่ใช้สำหรับการกำหนดค่าที่ใช้กับเมนูสินค้า